



## คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๑๔๗ / ๘๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

### ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา ที่ยากจน โดยผ่านศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในรูปแบบธุรกิจ ร่วมกับผู้ประกอบการในพื้นที่ เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาและผู้ที่สนใจมีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจ และสร้างธุรกิจในรูปแบบตนเองได้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดและงบประมาณของโครงการให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด วิทยาลัยฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามโครงการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ	ประกอบด้วย
๑.๑ นายธวัชชัย หนูอินทร์	ผู้อำนวยการ
๑.๒ นายครรชิต กำลังเกื้อ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ
๑.๓ นายวิเชฐ ส่องแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ
๑.๔ นายธีรชัย ไชทองแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

**มีหน้าที่** ให้คำปรึกษา วินิจฉัยสั่งการ ตัดสินใจและการแก้ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในการดำเนินการและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย

๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาประกอบด้วย	
๒.๑ นายธวัชชัย หนูอินทร์	ผู้อำนวยการ
๒.๒ นายธีรชัย ไชทองแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ รองประธานกรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ

๓. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย	
๓.๑ สถาบันอาหารจังหวัดพัทลุง	ประธานกรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ
๓.๒ หอการค้าจังหวัดพัทลุง	
๓.๓ พานิชย์จังหวัดพัทลุง	
๓.๔ ธนาคารออมสิน สาขาป่าพะยอม	
๓.๕ ธนาคารเพื่อเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาป่าพะยอม	
๓.๖ บมจ.ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาตลาดโกลเด้น สาขาป่าพะยอม	
๓.๗ พัฒนาชุมชนอำเภอป่าพะยอม	
๓.๘ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม	

**มีหน้าที่** ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

...../๔. ทั้งหมด

## ๔. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๔.๑ นางสุพิช วรพันธ์ หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด

**มีหน้าที่** ๑. จัดการศูนย์บ่มเพาะฯ ประสานความร่วมมือกับฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน การบ่มเพาะผู้เข้ารับการบ่มเพาะให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ กำหนด

๒. ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนตามความต้องการของแต่ละกลุ่ม

๓. ประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจให้แก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

๔. คูแล รับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์บ่มเพาะฯ

๕. ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่นๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

๖. ดำเนินการ เปิด-จ่ายงบประมาณ และหารายได้ต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการและคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะฯ กำหนด

๗. ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เข้ารับการสนับสนุนผู้เข้ารับการการบ่มเพาะฯ

๘. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๙. งานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด

## ๕. คณะกรรมการฝึกอบรม ประกอบด้วย

๕.๑ นายธีรชัย ใจทองแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ ประธานกรรมการ

๕.๒ นางดวงใจ ข้าดา ครู คศ. ๒ กรรมการ

๕.๓ นางสุพิช วรพันธ์ ครู คศ. ๒ กรรมการ

๕.๔ นางกัทรลดา พุทธสวัสดิ์ ครู คศ. ๑ กรรมการ

๕.๕ นางปัณฑญา หมุคลึง พนักงานราชการ กรรมการ

๕.๖ นางศศิลินี ไชยบุตร พนักงานราชการ กรรมการ

๕.๗ นางสุภาวดี มากสัง พนักงานราชการ กรรมการ

๕.๘ นางพิศมัย รัตน์ดำเน พนักงานราชการ กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. ประสานงานในการจัดฝึกอบรม จัดหาวิทยากร กำหนดหลักสูตรสร้างเครือข่ายธุรกิจและกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้าร่วมบ่มเพาะ

๒. ประสานกับแผนกวิชาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดฝึกอบรมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์

๓. สรุปผลและรายงานผลโครงการ

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

## ๖. คณะกรรมการฝ่ายบ่มเพาะ ประกอบด้วย

๖.๑ นายธีรชัย ใจทองแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ประธานกรรมการ

๖.๒ นายสมปรารรถ ข้าดา หัวหน้าแผนกวิชาค่าสร้าง กรรมการ

๖.๓ นายวชุยชัย จันทร์โขต หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์ กรรมการ

๖.๔ นายอำนาจ คงวุ่น หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ กรรมการ

๖.๕ นางสาวพัชรสรณ์ ทองแป้น หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง กรรมการ

๖.๖ นางสาวอารีย์ โยธินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคคอม กรรมการ

๖.๗ นายสมศักดิ์ เรืองฤทธิ์ หัวหน้าแผนกวิศวกรรมคืนฐาน กรรมการ

๖.๘ นางสุพิช วรพันธ์ หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด กรรมการ

๖.๙ นางศศิลินี ไชยบุตร หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ กรรมการ

๖.๑๐ นางสาวเมรรัชนี สมใจ หัวหน้าแผนกวิชาสารสนเทศ กรรมการ

๖.๑๑ นางดวงใจ ข้าดา หัวหน้าแผนกบัญชี กรรมการและเลขานุการ

<b>มีหน้าที่</b>	๑. สรรหา พิจารณา คัดเลือก นักเรียน นักศึกษาที่มีศักยภาพเข้าร่วมศูนย์บ่มเพาะ ๒. ทำหน้าที่ พิเลี้ยง ให้การดูแลและให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ ๓. ประสานงานกับแผนกวิชาต่างๆ ในสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะ ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย	
<b>๗. คณะกรรมการฝ่ายนักเรียน ประกอบด้วย</b>		
๗.๑ นายวิเชฐ	ส่องแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายชัยวุฒิ	จันทร์โชค หัวหน้างานวิจัย	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายอนุวัตร	พูลเกิด ครุแผนกวิชาช่างก่อสร้าง	กรรมการ
๗.๔ นายวรวิทย์	คงเขียวด ครุแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๗.๕ นายวิฤทธิ์	สิทธิสุวรรณ ครุแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๗.๖ นายสุพณ	เสน่ห์ ครุแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๗.๗ นางสาวพัชรณ์ ทองเป็น	ครุแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๗.๘ นางปัณฑญา หนูคลึง	ครุแผนกวิชาการโรงเรາ	กรรมการ
๗.๙ นางศานตินัย ไชยบุตร	ครุแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวมนีรัตน์ สุคนธ์	เจ้าหน้าที่งานวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๑ นางสาวจันทร์จิรา บัวเกิด	เจ้าหน้าที่งานแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>มีหน้าที่</b>	๑. ส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้เข้าร่วมการบ่มเพาะ แสวงหาและพัฒนานักเรียน ประกอบสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์และจัดสิทธิบัตร ๒. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย	
<b>๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย</b>		
๘.๑ นายครรชิต กำลังเกื้อ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	หัวหน้างานการเงิน	รองประธาน
๘.๓ นางสาวจันจิรา บัวเกิด	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการ
๘.๔ นางสาวนันทณิชา ทองรอด	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ
<b>มีหน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน</b>		
<b>๒. รวบรวมรายเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ</b>		
<b>๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย</b>		
<b>๙. ครุฑีปริกรามธุรกิจประกอบด้วย</b>		
๑. นางดวงใจ ชำนาญ	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	ประธานกรรมการ
๒. นายอำนาจ คงวุ่น	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อม	กรรมการ
๓. นายสมปรารถ ชำนาญ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง	กรรมการ
๔. นายชัยวุฒิ จันทร์โชค	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๕. นางสาวอารีย์ โยธินทรี	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคคอม	กรรมการ
๖. นายสมศักดิ์ เรืองฤทธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๗. นางสาวพัชรณ์ ทองเป็น	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๘. นางสาวปัณฑญา หนูคลึง	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงเรາ	กรรมการ

๙. นางสาวเขมรัตน์ สมใจ  
๑๐. นางศศิลินี ไชยบุตร  
๑๑. นางสุพิช วรพันธ์

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ กรรมการ  
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ฯ กรรมการ  
หัวหน้าคุณย์บ่มเพาะฯ กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา  
๒. นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำและช่วยแก้ไขการดำเนินงานของผู้เข้ารับการบ่มเพาะในด้าน การจัดการธุรกิจ การจัดทำบัญชี การตลาด การเงิน และอื่นๆ  
๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ การจัดทำเอกสารรายงานผล สรุปผลการประกอบการ เพื่อรายงานผลต่อ สถานศึกษา  
๔. นิเทศติดตามการดำเนินงานตลอดภาคเรียนและเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะเสนอต่อสถานศึกษาทราบ  
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่สถานศึกษามอบหมาย

#### ๑๐. ครุภารกิจด้านบัญชี ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางดวงใจ ขำคำ หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี ประธานกรรมการ  
๑๐.๒ นางปัณฑญา หมุคลึง ครุแผนกวิชาการบัญชี กรรมการ  
๑๐.๓ นางสาวมนิรัตน์ สุคนธ์ เจ้าหน้าที่บัญชี กรรมการ  
๑๐.๔ นางภัทรลดा พุทธสวัสดิ์ ครุแผนกวิชาการบัญชี กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ  
๒. ตรวจสอบงบการเงิน และรายงานผลต่อวิทยาลัยตามระเบียบของสถานศึกษา  
๓. ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรของผู้ประกอบการ  
๔. สรุปและรายงานผลโครงการ

#### ๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาเงินทุน ประกอบด้วย

๑๑.๑ นายครรชิต กำลังเกื้อ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ ประธานกรรมการ  
๑๑.๒ นายธีรชัย ไชยทองแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ รองประธานกรรมการ  
๑๑.๓ นางปัณฑญา หมุคลึง หัวหน้างานแผนฯ กรรมการ  
๑๑.๔ นางสาวจันจิรา บัวเกิด เจ้าหน้าที่แผนฯ กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดหาเงินทุนให้ผู้ประกอบการรายใหม่  
๒. ควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงิน  
๓. จัดทำ สรุประยงานการใช้จ่ายเงิน  
๔. ประสานความร่วมมือกับสถาบันการเงินเพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุน

#### ๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๒.๑ นายธีรชัย ไชยทองแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนฯ ประธานกรรมการ  
๑๒.๒ นายชวัญชัย จันทร์โชค หัวหน้างานวิจัย รองประธานกรรมการ  
๑๒.๓ นางสุพิช วรพันธ์ หัวหน้าคุณย์บ่มเพาะฯ กรรมการ  
๑๒.๔ นางสาวมนิรัตน์ สุคนธ์ เจ้าหน้าที่งานวิจัย กรรมการและเลขานุการ  
๑๒.๕ นางสาวจันจิรา บัวเกิด เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินศักยภาพของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ  
๒. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ  
๓. สรุปและประเมินผลการดำเนินงานเสนอต่อสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อผลดีต่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ก.ว.

(นายรักษัย หมูอินทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม