



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ **ทพท/** ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม จัดให้มีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้กับ นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ในวันพุธที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ ติดตามและแก้ไข ปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษา สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๑.๑ นายธวัชชัย หนูอินทร์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอำนวยการ เอียดเฉลิม	กรรมการ
๑.๓ นายธีรชัย ไช้ทองแก้ว	กรรมการ
๑.๔ นายครรชิต กำลังเกื้อ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงาน วางแผน จัดเตรียมนักเรียน นักศึกษาเข้ารับการอบรม เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษาสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๒.๑ นายครรชิต กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอำมร คงวุ่น	กรรมการ
๒.๓ นายสมปรารถ ขำดำ	กรรมการ
๒.๔ นางอารีย์ โยธินทวี	กรรมการ
๒.๕ นางสุพิศ วรพันธ์	กรรมการ
๒.๖ นายฤทธิชัย หนูสอน	กรรมการ
๒.๗ นายยงยุทธ ทิพย์มาก	กรรมการ
๒.๘ นางพิสมัย รัตนดำ	กรรมการ

/ ๒.๙ นางสาวลิณีย์...

๒.๙	นางศาลีณี	ไชยบุตร	กรรมการ
๒.๑๐	นางปิ่นชญา	หนูคลัง	กรรมการ
๒.๑๑	นายอุเทน	มะธูระ	กรรมการ
๒.๑๒	นางดวงใจ	ข้าดำ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่อบรม และรับลงทะเบียน ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ อาคารอำนวยการ ชั้น ๓ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๓.๑	นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	ประธานกรรมการ	
๓.๒	นางสาววรรณรัตน์	เมืองทอง	กรรมการ	
๓.๓	นางสาวจันทร์จิรา	บัวเกิด	กรรมการ	
๓.๓	นักศึกษาในกลุ่ม ๖๒	สบช.๑,๖๓	สบช.๑	กรรมการ
๓.๔	นางสาวมณีรัตน์	สุคนธ์	กรรมการและเลขานุการ	

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาวิทยากร มีหน้าที่ ประสานงานติดต่อวิทยากร เพื่อทำการบรรยายในการจัดโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๔.๑	นางดวงใจ	ข้าดำ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๔.๓	นางศาลีณี	ไชยบุตร	กรรมการ
๔.๔	นางปิ่นชญา	หนูคลัง	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและควบคุมสื่อระบบเสียง มีหน้าที่ เป็นพิธีกรและรับผิดชอบในการควบคุมอุปกรณ์สื่อเครื่องเสียงเพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๕.๑	นางดวงใจ	ข้าดำ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายสุรวุฒิ	จันทร์กานต์	กรรมการ
๕.๓	คณะกรรมการชมรมการบัญชี		กรรมการ
๕.๔	นายสมพงษ์	ทัดรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ รับผิดชอบในประชาสัมพันธ์โครงการฯ และบันทึกภาพ ในการจัดโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๖.๑	นายสุรวุฒิ	จันทร์กานต์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๖.๓	คณะกรรมการชมรมการบัญชี		กรรมการ
๖.๔	นางสาวจรรยาภรณ์	คงเด็ด	กรรมการและเลขานุการ

/๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม...

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดหา บริการ อาหารและเครื่องดื่มให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย

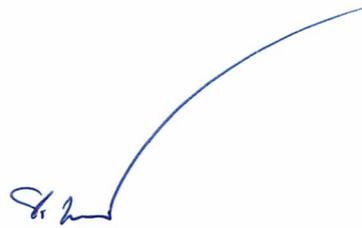
- | | | |
|-----|-------------------------|---------------------|
| ๗.๑ | นางปิ่นชญา หนูคลัง | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นางสาวมณีรัตน์ สุคนธ์ | กรรมการ |
| ๗.๓ | คณะกรรมการชมรมการตลาด | กรรมการ |
| ๗.๔ | คณะกรรมการชมรมการโรงแรม | กรรมการ |
| ๗.๕ | นางจันทพร กลิ่นหอม | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายติดตามผลและประเมินผล มีหน้าที่ ติดตามประเมินผลและสรุป รายงานผลการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษา ให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|-------------------------|---------------------|
| ๘.๑ | นางสาวนิตติยา จิตรเอียด | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ | นางดวงใจ ขำดำ | กรรมการ |
| ๘.๓ | นางสาวมณีรัตน์ สุคนธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อผลดีต่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายรัชชัย หนูอินทร์)

ผู้อำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจทาน.....