



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ มอษ/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ได้เปิดทำการเรียนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ซึ่งในภาคเรียนดังกล่าวจะมี นักศึกษา ปวช.๒ ระบบทวิภาคี ทุกสาขางาน และระดับ ปวส.๑ เข้าฝึกงานในสถานประกอบการ โดยวิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน ในวันศุกร์ ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องราชพฤกษ์ ชั้น ๓ ตึกอำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวก ในการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน ให้ดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายพินศิลป์	ทัพนันตกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธีรชัย	ไขทองแก้ว	กรรมการ
๑.๓ นายอำนาจ	เอียดเฉลิม	กรรมการ
๑.๔ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงานและประสานงานกับทุกฝ่ายให้ดำเนินการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๒.๓ นางพิศมัย	รัตนดำ	กรรมการ
๒.๔ นายยงยุทธ	ทิพย์มาก	กรรมการ
๒.๕ นางสาวอนงค์	เกลี้ยงเกล่า	กรรมการ
๒.๖ นางปิ่นชญา	หนูคลั่ง	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดสถานที่ประชุมนักเรียน สถานที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๓.๑ นายอำนาจ	เอียดเฉลิม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวปิยะมาศ	สังขศรี	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอนงค์	เกลี้ยงเกล่า	กรรมการ
๓.๔ นางสาวกรรณิกา	คงฤทธิ์	กรรมการ
๓.๕ นางสาวจันทร์จิรา	บัวเกิด	กรรมการ

๓.๖ นางจันทร์นิภา...

๓.๖	นางจันทร์นิภา	รอดฉิม	กรรมการ
๓.๗	นายไพศาล	สุขด้วง	กรรมการ
๓.๘	นายวิฤทธิ์	สิทธิสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่ รับรายงานตัว นักศึกษาที่เข้ารับการปฐมนิเทศ นักศึกษาฝึกงาน ประกอบด้วย

๔.๑	นายสุพน	เสนไส	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๔.๓	นางปิ่นชญา	หนูคลั่ง	กรรมการ
๔.๔	นายยงยุทธ	ทิพย์มาก	กรรมการ
๔.๕	นางพิศมัย	รัตนดำ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวอนงค์	เกลี้ยงเกลา	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายติดตั้งเครื่องเสียง มีหน้าที่ จัดหา ติดตั้ง และควบคุมเครื่องเสียง ใน สถานที่จัดการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน ประกอบด้วย

๕.๑	นายสมพงศ์	ทัดรัตน์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาววรรณรัตน์	เมืองทอง	กรรมการ
๕.๓	นายสุรวุฒิ	จันทร์กรานต์	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ พิธีกรและกำหนดการ ปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน รวมทั้งประสานงานให้เป็นไปตามกำหนดการ ประกอบด้วย

๖.๑	นางสาวจรรยารักษ์	คงเต็ด	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายสมพงศ์	ทัดรัตน์	กรรมการ
๖.๓	นางสาวปิยะมาศ	สังขศรี	กรรมการ
๖.๔	นายฤทธิชัย	หนูสอน	กรรมการ
๖.๕	นายอำมร	คงวุ่น	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์เอกสาร มีหน้าที่ จัดทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาฝึกงาน ประกอบด้วย

๗.๑	นายสุพน	เสนไส	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวจันทร์จิรา	บัวเกิด	กรรมการ
๗.๓	นางละอ้อย	รักใหม่	กรรมการ
๗.๔	นางสาวอนงค์	เกลี้ยงเกลา	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพในการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ในวัน เวลา ดังกล่าว ประกอบด้วย

๘.๑	นางสาวจรรยารักษ์	คงเต็ด	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวปิยะมาศ	สังขศรี	กรรมการ
๘.๓	นายฤทธิชัย	หนูสอน	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ มีหน้าที่ เบิก จ่ายเงิน และจัดซื้อจัดหาวัสดุ
ตามโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

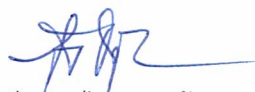
๙.๑	นายอำนวยเอียดเฉลิม	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางดวงใจ ขำดำ	รองประธานกรรมการ
๙.๓	นางสาวมณีนรัตน์ สุนทร	กรรมการ
๙.๔	นางสาวโสภา ทองเลื่อน	กรรมการ
๙.๕	นางสาวศิริรัตน์ สงน้อย	กรรมการ
๙.๖	นางสาวเทพธิดา จันแดง	กรรมการ
๙.๗	นางสาวอารีย์ โยธินทวี	กรรมการและเลขานุการ
๙.๘	นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการติดตามผล และประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินผลและ รายงานผลการ
จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ประกอบด้วย

๑๐.๑	นางสาวลดาภาณี มาเพ็ง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายสุพน เสนไส	กรรมการ
๑๐.๓	นางปณชญา หนูคลัง	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวอนงค์ เกลี้ยงเกลา	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาวมณีนรัตน์ สุนทร	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้สำเร็จเรียบร้อย
ตามเป้าหมาย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



(นายธีรชัย ไชทองแก้ว)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ตรวจ.....

ร่าง.....

พิมพ์.....

กำหนดการการปฐมนิเทศ นักศึกษาก่อนออกฝึกงาน

ประจำภาคเรียนที่ ๒/ ๒๕๖๓

ในวันศุกร์ ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

-
- ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. นักเรียน-นักศึกษา ลงทะเบียน และเข้าห้องประชุม
- ๑๓.๓๐ - ๑๓.๓๕ น. หัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคีกล่าวรายงาน
- ๑๓.๓๕ - ๑๔.๐๐ น. ประธานในพิธี โดย นายครรชิต กำลั้งเกื้อ กล่าวเปิดการปฐมนิเทศ
นักเรียน-นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน และให้โอวาทแก่นักเรียน-นักศึกษา
- ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. “ การปฏิบัติตน การวางตัว และบุคลิกภาพในระหว่างการฝึกงาน ”
โดย นายครรชิต กำลั้งเกื้อ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. “ การใช้สมุดบันทึกการฝึกงาน และข้อควรปฏิบัติ ”
การนำเสนอสัมมนาจากฝึกงาน
โดย หัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี (นายสุพณ เสนใส)
- ๑๖.๐๐ น. นักเรียน-นักศึกษา รับเอกสารแบบบันทึกก่อนออกฝึกงาน
จากอาจารย์ที่ปรึกษา

-
- หมายเหตุ** กำหนดการต่าง ๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- นักศึกษาฝึกงาน รับเอกสารฝึกงาน ในวันปฐมนิเทศ ๒/๒๕๖๓ ประกอบด้วย
- 1.รับเอกสารแบบบันทึกก่อนออกฝึกงาน
- วันจันทร์ ๓๐พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ รับงานจาก
อาจารย์วิชา
- วันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ส่งเอกสารแบบบันทึกก่อนออกฝึกงาน รับเอกสาร
1. สมุดคู่มือฝึกงาน
 2. หนังสือส่ง ตัวนักศึกษาฝึกงาน