



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๔๑๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
“การพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านการโรงแรม”

.....  
ตามที่ แผนกวิชาการโรงแรม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านการโรงแรม” ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องเรียน ๔๓๔ อาคารเรียน ๔ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านการบริการอาหารและเครื่องดื่ม เสริมสร้างบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับการเรียนและการทำงานด้านบริการในอนาคต เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ สนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ ติดตามและ แก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านการโรงแรม” ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายพินิตศิลป์	ทัพนันทกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอำนาจ	เอียดเฉลิม	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	กรรมการ
๑.๔ นายธีรชัย	ไชทองแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงาน วางแผน กำกับดูแลการปฏิบัติงานและ ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านการโรงแรม” ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายธีรชัย	ไชทองแก้ว	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางปัทมา	หนูคลัง	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวชนิตา	จันทร์ชู	กรรมการ
๒.๔ คณะกรรมการชมรมการโรงแรม		กรรมการ
๒.๕ นักศึกษาระดับชั้น ปวส.๑		กรรมการ
๒.๖ นางธิติมา	สนิท	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดโครงการ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ป้ายโครงการ ตกแต่งห้องให้สวยงาม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดโครงการ ประกอบด้วย

๓.๑ นางปัทมา	หนูคลัง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวชนิตา	จันทร์ชู	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นักเรียน ชั้น ปวช.๑		กรรมการ
๓.๔ นักศึกษา ชั้น ปวส.๑		กรรมการ
๓.๕ นางธิติมา	สนิท	กรรมการและเลขานุการ

/๔. คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการและเป็นพิธีกรในการดำเนินโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นางธิติมา สนิท           | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ นางสาวชนิตา จันทร์ชู     | รองประธานกรรมการ    |
| ๔.๓ คณะกรรมการชมรมการโรงแรม  | กรรมการ             |
| ๔.๔ นางสาวศศิวิมล พลทอง      | กรรมการ             |
| ๔.๕ นางสาววรรณภุชญา วงษ์เสนา | กรรมการ             |
| ๔.๖ นางปิ่นชญา หนูคลัง       | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดนักเรียน มีหน้าที่ จัดและดูแลนักเรียน ที่เข้าร่วมโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นางปิ่นชญา หนูคลัง      | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ นางสาวชนิตา จันทร์ชู    | รองประธานกรรมการ    |
| ๕.๓ คณะกรรมการชมรมการโรงแรม | กรรมการ             |
| ๕.๔ นักศึกษาระดับชั้น ปวส.๑ | กรรมการ             |
| ๕.๕ นางธิติมา สนิท          | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดอุปกรณ์สื่อ เครื่องเสียงระบบไฟฟ้า มีหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดอุปกรณ์สื่อและควบคุมเครื่องเสียงและไฟฟ้าในการทำกิจกรรมต่างๆ ตลอดโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางสาวอารีย์ โยธินทวิ | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ นางปิ่นชญา หนูคลัง    | รองประธานกรรมการ    |
| ๖.๓ นายสมพงษ์ ทัดรัตน์    | กรรมการ             |
| ๖.๔ นายสุรวุฒิ จันทกรรณต์ | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นางสาวจรรยาธิษัฏ คงเต็ด | ประธานกรรมการ       |
| ๗.๒ นางธิติมา สนิท          | รองประธานกรรมการ    |
| ๗.๓ คณะกรรมการชมรมการโรงแรม | กรรมการ             |
| ๗.๔ นางสาวปิยะมาศ สังขะศรี  | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร มีหน้าที่ ทำหนังสือเชิญวิทยากร และประสานงานในการจัดกิจกรรมกับวิทยากร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๘.๑ นางปิ่นชญา หนูคลัง      | ประธานกรรมการ       |
| ๘.๒ นายสมพงษ์ ทัดรัตน์      | รองประธานกรรมการ    |
| ๘.๓ คณะกรรมการชมรมการโรงแรม | กรรมการ             |
| ๘.๔ นางธิติมา สนิท          | กรรมการและเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดหาอาหารและเครื่องดื่มให้เพียงพอในการจัดกิจกรรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๙.๑ นางปิ่นชญา หนูคลัง     | ประธานกรรมการ       |
| ๙.๒ นางธิติมา สนิท         | รองประธานกรรมการ    |
| ๙.๓ นักเรียน ชั้น ปวช.๑    | กรรมการ             |
| ๙.๔ นายชลสิทธิ์ พรหมสมบัติ | กรรมการและเลขานุการ |

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร มีหน้าที่ ทำเกียรติบัตรให้กับผู้ที่เข้าร่วมโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| ๑๐.๑ นายสมพงษ์ ทัดรัตน์  | ประธานกรรมการ       |
| ๑๐.๒ นางปิ่นชญา หนูคลัง  | รองประธานกรรมการ    |
| ๑๐.๓ นักศึกษา ชั้น ปวส.๑ | กรรมการ             |
| ๑๐.๔ นางธิติมา สนิท      | กรรมการและเลขานุการ |

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี พัสดุ แผน มีหน้าที่ เบิกจ่ายตามโครงการ จัดทำข้อมูลรายรับรายจ่าย รายงานสรุป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑๑.๑ นายอำนาจ เอียดเฉลิม      | ประธานกรรมการ       |
| ๑๑.๒ นางดวงใจ ชำดำ            | รองประธานกรรมการ    |
| ๑๑.๓ นางสาวอารีย์ โยธินทวิ    | กรรมการ             |
| ๑๑.๔ นางปิ่นชญา หนูคลัง       | กรรมการ             |
| ๑๑.๕ นางสาวจันทร์จิรา บัวเกิด | กรรมการ             |
| ๑๑.๖ นางสาวโสภา ทองเลื่อน     | กรรมการ             |
| ๑๑.๗ นางสาวมณีรัตน์ สุขคนธ์   | กรรมการ             |
| ๑๑.๘ นางสาวเทพธิดา จันแดง     | กรรมการ             |
| ๑๑.๙ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์   | กรรมการและเลขานุการ |

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายติดตามผลและประเมินผล มีหน้าที่ จำทำแบบประเมินผลและสรุปรายงานผลการจัดโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๑๒.๑ นางสาวลดาภณี มาเพ็ง     | ประธานกรรมการ       |
| ๑๒.๒ นางธิติมา สนิท          | รองประธานกรรมการ    |
| ๑๒.๓ คณะกรรมการชมรมการโรงแรม | กรรมการ             |
| ๑๒.๔ นางสาวมณีรัตน์ สุขคนธ์  | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะ อุตสาหะเต็มกำลังความสามารถ เพื่อผลดีต่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายอำนาจ เอียดเฉลิม)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ผ่าน.....