



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๓๑๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายหน้าที่อยู่เวรประจำสำนักงานประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอมได้มีนโยบายให้บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำสำนักงานระหว่างพักกลางวัน เพื่อให้การติดต่อราชการในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีต่อวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ จึงมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำสำนักงาน ตั้งแต่ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การอยู่เวรประจำสำนักงาน (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		สิงหาคม ๒๕๖๔				หมายเหตุ
๑	นางสาวปิยะมาศ สังขศรี	นางสาวบุณรีรัมย์ อินทร์ด้วง	๓	๑๓	๒๔		
๒	นางสาวโสภา ทองเลื่อน	นางมยุรี ชุมโชติ	๔	๑๖	๒๕		
๓	นางสาวกรรณิกา คงฤทธิ์	นางสาวภัทธิตยา พรมบุญแก้ว	๕	๑๗	๒๖		
๔	นางสาวอนงค์ เกลี้ยงเกล้า	นางศิริรัตน์ สงัยย	๖	๑๘	๒๗		
๕	นายสมจิต เทพหนู	นางจันทร์นิภา รอดฉิม	๙	๑๙	๓๐		
๖	นางละอ้อย รักใหม่	นางสาวจันทร์จิรา บัวเกิด	๑๐	๒๐	๓๑		
๗	นางสาวเทพธิดา จันแดง	นางสาววรรณรัตน์ เมืองทอง	๒	๑๑	๒๓		

คำชี้แจงการปฏิบัติ

- ทำหน้าที่ต้อนรับผู้มาติดต่อราชการในช่วงเวลาดังกล่าว
- รับโทรศัพท์/โทรสาร/หนังสือต่าง ๆ และประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีผู้ได้รับมอบหมาย มีภารกิจในวันเวลาดังกล่าวให้มอบหมายผู้ปฏิบัติงานอีกคนทำหน้าที่แทน
- เวลาพักของผู้อยู่เวรคือ เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.  
สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพินนศิลป์ ทัพนันตกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ตรวจ.....  
ร่าง.....  
พิมพ์.....