



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๑๕๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่บุคลากรดูแลความเรียบร้อยหน้าประตูและบริเวณรอบวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม
ประจำภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๕

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ได้เปิดทำการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๕ เพื่อให้
การเข้า - ออก วิทยาลัยของนักเรียนนักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย และเกิดผลดีต่อนักเรียนนักศึกษา
ของวิทยาลัยฯ จึงมอบหมายหน้าที่ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา รับผิดชอบการอยู่เวรดูแลความเรียบร้อยบริเวณ
หน้าประตูวิทยาลัยฯ บริเวณใต้สะพานลอยและริมคลองชลประทาน รวมทั้งบริเวณโรงจอดรถจักรยานยนต์ (ช่วงเช้า)
โดยแบ่งเป็น ๒ ช่วงเวลาดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ภาคเช้า เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๒๐ น.
- ภาคบ่าย เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๒๐ น.

วัน	ภาคเช้า เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๒๐ น.	ภาคบ่าย เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๒๐ น.	ผู้ควบคุม
จันทร์	๑. นายไพศาล สุขดั่ง (๑) หัวหน้า ๒. นางพิศมัย รัตนดำ (๒) ๓. นายอนุวัตร พูลเกิด (๓) ๔. นางสาวอัจฉรา เพชรโชติ ๕. นางสาวนฤมล สังข์เลื่อน	๑. นางสาวสุวิมล รามนารถ หัวหน้า ๒. นางสาวธานีรัตน์ บัวขำ ๓. นางสาวกฤษณา บุรีรักษ์	รองผอ. ฝ่ายแผนงานฯ
อังคาร	๑. นายอำมร คงวุ่น (๑) หัวหน้า ๒. นายวรวิตร คงเขียด (๒) ๓. นางสุภาวดี มากสง (๓) ๔. นายสุทธิพร ฉิมทองโอ ๕. นางสาวอารีย์ โยธินทวี	๑. นายวิฤทธิ สิริสุวรรณ หัวหน้า ๒. นางสุพิศ วรพันธ์ ๓. นางสาวนิตยา จิตรเอียด ๔. นางปัทมา หนูคลัง	รองผอ. ฝ่ายพัฒนาฯ

วัน	ภาคเช้า เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๒๐ น.	ภาคบ่าย เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๒๐ น.	หมายเหตุ
พุธ	๑. นายสุรวุฒิ จันทกรรณต์ (๑) หัวหน้า ๒. นายสุพนธ์ เสนไส (๒) ๓. นายศักดิ์ศิร มากชู (๓) ๔. นางสาวมณีรัตน์ สุขนธ์ ๕. นางสาวอาภาภรณ์ รักพันธ์	๑. นางพัชรีย์ บัวราษฎร์ หัวหน้า ๒. นางสาวพรรณนิภา รัตนพันธ์ ๓. นางสาวลดาภรณ์ มาเพ็ง	รองผอ. ฝ่ายบริหารทั่วไป
พฤหัสบดี	๑. นายสมศักดิ์ เรืองฤทธิ์ (๑) หัวหน้า ๒. นายสุคนธ์ ชูเลื่อน (๒) ๓. นายเสกสรรค์ บุญมา (๓) ๔. นางสาวสร้อยสุนีย์ รามปลอด ๕. นายวัชพงษ์ ศรีสังข์งาม	๑. นายยงยุทธ ทิพย์มาก หัวหน้า ๒. นายวุฒิพงษ์ มีจำนงค์ ๓. นายฤทธิชัย หนูสอน ๔. นางสาวพนิดา แก้วหนู	หัวหน้างานปกครอง
ศุกร์	๑. นายอุเทน มะธูระ (๑) หัวหน้า ๒. นายสมพงษ์ ทัดรัตน์ (๒) ๓. นางปณชญา หนูคลัง (๓) ๔. นางสาวอังคณา อินทยาวงค์ ๕. นางธิติมา สนิท	๑. นางสาวมุกดา หนูพุ่ม หัวหน้า ๒. นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์ ๓. นางสาวศาลีณี ไชยบุตร ๔. นางสาววันวิสาข์ ปราบปรี	รองผอ. ฝ่ายวิชาการ

หน้าที่

๑. ควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียนนักศึกษา บริเวณหน้าประตูวิทยาลัยฯ
 - ๑.๑ บริเวณใต้สะพานลอยและริมคลองชลประทาน
 - ๑.๒ บริเวณโรงจอดรถจักรยานยนต์
๒. ตรวจสอบการแต่งกายของนักเรียนนักศึกษา และให้นักเรียนนักศึกษาลงชื่อในแบบฟอร์มการตรวจเครื่องแต่งกายให้เรียบร้อย พร้อมกล่าวตักเตือนและลงโทษนักเรียนนักศึกษาตามระเบียบของวิทยาลัย
๓. บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบบันทึกการอยู่เวรหน้าประตูวิทยาลัย
๔. บันทึกเหตุการณ์อื่นๆ ที่สำคัญ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จเรียบร้อย ตามเป้าหมาย เพื่อประโยชน์แก่นักเรียนนักศึกษาและเกิดผลดีต่อสถานศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอำนาจ เอียดเฉลิม)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม



