



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๒๓๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยชมรมวิชาชีพการบัญชี แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ได้ดำเนินโครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อให้สมาชิกชมรมวิชาชีพการบัญชี ได้มีความรู้ ประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ โดยมีกำหนดการเดินทางศึกษาดูงานดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงไฟฟ้าจะนะ และบริษัท แมนเอ โพรสเซนฟูดส์ จำกัด จังหวัดสงขลา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหา อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้การจัดโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายพินศิลป์	ทัพนันตกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอำนวยการ	เอียดเฉลิม	กรรมการ
๑.๓ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	กรรมการ
๑.๔ นายธีรชัย	ไขทองแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินงาน ประสานงานกับทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๒.๑ นายธีรชัย	ไขทองแก้ว	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวณิรัตน์	สุคนธ์	กรรมการ
๒.๓ นางสาวศิริรัตน์	สงย่อย	กรรมการ
๒.๔ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพการบัญชี		กรรมการ
๒.๕ นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการพิจารณายานพาหนะ พนักงานควบคุมยานพาหนะ และตรวจสภาพยานพาหนะ มีหน้าที่ พิจารณาเลือกยานพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง/ พนักงานควบคุมยานพาหนะที่มีประวัติดี มีความสุภาพ และตรวจความพร้อมก่อนออกเดินทาง ประกอบด้วย

๓.๑ นายสุพณ	เสนไส	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายวุฒิพงศ์	มีจ่านงค์	กรรมการ
๓.๓ นางสาวณิรัตน์	สุคนธ์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวศิริรัตน์	สงย่อย	กรรมการ
๓.๕ นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

/๔. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมนักเรียน นักศึกษา.....

๔. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่ ควบคุมดูแล นักเรียน นักศึกษา ให้อยู่ในระเบียบวินัย เพื่อให้การเดินทางและการทัศนศึกษาดูงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-----------------|-------------|---------------------|
| ๔.๑ | นางภัทรลดา | พุทธสวัสดิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | นางสาวศิริรัตน์ | สงย้อย | กรรมการ |
| ๔.๓ | นางสาวมณีรัตน์ | สุคนธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมโครงการให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--------------------------------|------------|---------------------|
| ๕.๑ | นางสาวมณีรัตน์ | สุคนธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ | นางสาวนัฐริษา | ภักดีดีมาก | กรรมการ |
| ๕.๓ | นางสาวกัลยา | แพ่งโยธา | กรรมการ |
| ๕.๔ | คณะกรรมการชมรมวิชาซีพีการบัญชี | | กรรมการ |
| ๕.๕ | นางสาวศิริรัตน์ | สงย้อย | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายแผนงาน การเงิน บัญชี พัสดุ มีหน้าที่ตรวจสอบยอดเงินตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ เบิกจ่ายเงิน บันทึกบัญชี ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|----------------|-------------|---------------------|
| ๖.๑ | นายอำนาจ | เอียดเฉลิม | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ | นางสาวอารีย์ | โยธินทวี | กรรมการ |
| ๖.๓ | นางปิ่นชญา | หนูคลิ่ง | กรรมการ |
| ๖.๔ | นางสาวมณีรัตน์ | สุคนธ์ | กรรมการ |
| ๖.๕ | นางสาวเทพธิดา | จันแดง | กรรมการ |
| ๖.๖ | นางภัทรลดา | พุทธสวัสดิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ออกแบบประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-----------------|---------|---------------------|
| ๗.๑ | นางสาวชฎาภรณ์ | ชัยฤทธิ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นางสาวลตามณี | มาเพ็ง | กรรมการ |
| ๗.๓ | นางสาววันวิสาข์ | ปราบปรี | กรรมการ |
| ๗.๔ | นางสาวมณีรัตน์ | สุคนธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่สถานศึกษาและราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพินศิลป์ ทัพนันตกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ร่าง.....	
พิมพ์.....	
ทาน.....	