



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม  
ที่ ๓๗๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่อยู่เวรประจำสำนักงานประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอมได้มีนโยบายให้บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำสำนักงานระหว่างพักกลางวัน เพื่อให้การติดต่อราชการในช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีต่อวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ จึงมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำสำนักงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดต่อไปนี้  
การอยู่เวรประจำสำนักงาน (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		พฤศจิกายน ๒๕๖๕				หมายเหตุ
๑	นางสาวปิยะมาศ สังขศรี	นางสาวปุณิรัสมิ์ อินทร์ด้วง		๗	๑๕	๒๓	
๒	นางสาวโสภา ทองเลื่อน	นางมยุรี ชุมโชติ		๘	๑๖	๒๔	
๓	นางฉัตรรัตน์ เพิ่มบุญ	นางสาวภัทรวดี เพชรทองบุญ	๑	๙	๑๗	๒๕	
๔	นายสมจิต เทพหนู	นางจันทร์นิภา รอดฉิม	๒	๑๐	๑๘	๒๖	
๕	นางละอ้อย รักใหม่	นางสาวจันทร์จิรา บัวเกิด	๓	๑๑	๒๑	๒๗	
๖	นางสาวพนิดา แก้วหนู	นางสาวอนงค์ เกลี้ยงเกลา	๔	๑๔	๒๒	๓๐	

คำสั่งแจ้งการปฏิบัติ

- ทำหน้าที่ต้อนรับผู้มาติดต่อราชการในช่วงเวลาดังกล่าว
- รับโทรศัพท์/โทรสาร/หนังสือต่าง ๆ และประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีผู้ได้รับมอบหมาย มีภารกิจในวันเวลาดังกล่าวให้มอบหมายผู้ปฏิบัติงานอีกคนทำหน้าที่แทน
- เวลาพักของผู้อยู่เวรคือ เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอำนาจ เอียดเฉลิม)  
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม  
รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ตรวจ.....  
ร่าง.....  
พิมพ์.....