



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่...../๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่องการตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ ๒๑๓ วิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ ติดตามและแก้ไข ปัญหาต่างๆ เพื่อให้การตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|------------|---------------------|
| ๑.๑ นายขจร | เหมจินดา | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายธีรชัย | ไข่ทองแก้ว | กรรมการ |
| ๑.๓ นายครรชิต | กำลังเกื้อ | กรรมการ |
| ๑.๔ นายอำนวยการ | เอียดเฉลิม | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|--------------|---------------------|
| ๒.๑ ฝ่ายบริหารทรัพยากร (งาน) | | |
| ๒.๑.๑ นางพัชรี | บัวราชภูร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๑.๒ นางธิติมา | สนิท | กรรมการ |
| ๒.๑.๓ นางภัทรลดา | พุทธสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๒.๑.๔ นางสุพิศ | วรพันธ์ | กรรมการ |
| ๒.๑.๕ นายวิฑูรย์ | สิทธิสุวรรณ | กรรมการ |
| ๒.๑.๖ นางสุภาวดี | มากสง | กรรมการ |
| ๒.๑.๗ นางสาวนฤมล | สังข์เลื่อน | กรรมการ |
| ๒.๑.๘ นางสาวอารีย์ | โยธินทวี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๒ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (งาน) | | |
| ๒.๒.๑ นางปิ่นชญา | หนูคลัง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒.๒ นายสุรวุฒิ | จันทร์กรานต์ | กรรมการ |

../๒.๒.๓ นายศักดิ์ศร มากชู

๒.๒.๓ นายศักดิ์ศิร มากชู	กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวลิณี ไชยบุตร	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสุพิศ วรรณธ์	กรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวชฎาภรณ์ ชัยฤทธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา (งาน)	
๒.๓.๑ นายอุเทน มะธุระ	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๓.๓ นายอนุวัตร พูลเกิด	กรรมการ
๒.๓.๔ นางสาวกฤติกา พิมพ์ลอย	กรรมการ
๒.๓.๕ นางสาวอัจฉรา เพชรโชติ	กรรมการ
๒.๓.๖ นายวุฒิพงศ์ มีจำนงค์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔ ฝ่ายวิชาการ (แผนกวิชา)	
๒.๔.๑ นายอำมร คงวุ่น	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางสาวอารีย์ โยธินทวิ	กรรมการ
๒.๔.๓ นายยงยุทธ ทิพย์มาก	กรรมการ
๒.๔.๔ นายศักดิ์ศิร มากชู	กรรมการ
๒.๔.๕ นายวิฤทธิ์ สิทธิสุวรรณ	กรรมการ
๒.๔.๖ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๔.๗ นางสุพิศ วรรณธ์	กรรมการ
๒.๔.๘ นางสาวลิณี ไชยบุตร	กรรมการ
๒.๔.๙ นางสาวรัฐกานต์ สามสี	กรรมการ
๒.๔.๑๐ นายวัชรินทร์ สงสังข์	กรรมการ
๒.๔.๑๑ นางสาวกฤติกา พิมพ์ลอย	กรรมการ
๒.๔.๑๒ นางพัชรีย์ บัวราชภูรี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕ ฝ่ายวิชาการ (งาน)	
๒.๕.๑ นายสุคนธ์ ชูเลื่อน	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นางพิศมัย รัตนดำ	กรรมการ
๒.๕.๓ นางสาวปณิธิร์ณี อินทร์ด้วง	กรรมการ
๒.๕.๔ นายสุพณ เสนไส	กรรมการ
๒.๕.๕ นายสมพงษ์ ทัดรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้ตรวจสอบด้านเอกสาร การรับ-จ่ายพัสดุ ว่ามีการลงรายละเอียด การได้มาและการจ่ายพัสดุ ถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ ตรวจสอบพัสดุที่เหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมืออยู่ ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญหายไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป หากตรวจสอบแล้วพบพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญหายไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐให้รายงานพร้อมภาพถ่ายประกอบ และ รายงานผลการตรวจสอบต่อหัวหน้าสถานศึกษาโดยผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายขจร เหมจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ตรวจ.....
ร่าง.....
พิมพ์.....