



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๑๕๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยชมรมวิชาชีพการบัญชี แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ได้ดำเนินโครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อให้สมาชิกชมรมวิชาชีพการบัญชี ได้มีความรู้ ประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ โดยมีกำหนดการจัดเดินทางศึกษาดูงานดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ บริษัท พรหมเทพการบัญชี จำกัด และโรงแรม A๒ พูล รีสอร์ท จังหวัดภูเก็ต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหา อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้การจัดโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑	นายขจร	เหมจินดา	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายอำนวยการ	เอียดเฉลิม	กรรมการ
๑.๓	นายครรชิต	กำลังเกื้อ	กรรมการ
๑.๔	นายธีรชัย	ไขทองแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินงาน ประสานงานกับทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๒.๑	นายธีรชัย	ไขทองแก้ว	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวมณีนรัตน์	สุคนธ์	กรรมการ
๒.๓	นางสาวศิริรัตน์	สงย้อย	กรรมการ
๒.๔	คณะกรรมการชมรมวิชาชีพการบัญชี		กรรมการ
๒.๕	นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการพิจารณายานพาหนะ พนักงานควบคุมยานพาหนะ และตรวจสภาพยานพาหนะ มีหน้าที่ พิจารณาเลือกยานพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง/ พนักงานควบคุมยานพาหนะที่มีประวัติดี มีความสุภาพ และตรวจความพร้อมก่อนออกเดินทาง ประกอบด้วย

๓.๑	นายสุพน	เสนไส	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายวุฒิพงศ์	มีจำนงค์	กรรมการ
๓.๓	นางสาวมณีนรัตน์	สุคนธ์	กรรมการ
๓.๔	นางสาวศิริรัตน์	สงย้อย	กรรมการ
๓.๕	นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

/๔. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมนักเรียน นักศึกษา.....

๔. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่ ควบคุมดูแล นักเรียน นักศึกษา ให้อยู่ในระเบียบวินัย เพื่อให้การเดินทางและการทัศนศึกษาดูงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๔.๑	นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวศิริรัตน์	สงย้อย	กรรมการ
๔.๓	นางสาวมณีรัตน์	สุคนธ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมโครงการให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวมณีรัตน์	สุคนธ์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวนริสา	หนูแก้ว	กรรมการ
๕.๓	นางสาวชลธิชา	ธรรมประสิทธิ์	กรรมการ
๕.๔	คณะกรรมการชมรมวิชาชีพการบัญชี		กรรมการ
๕.๕	นางสาวศิริรัตน์	สงย้อย	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายแผนงาน การเงิน บัญชี พัสดุ มีหน้าที่ตรวจสอบยอดเงินตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ เบิกจ่ายเงิน บันทึกบัญชี ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ประกอบด้วย

๖.๑	นายอำนวย	เอียดเฉลิม	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวอารีย์	โยธินทวี	กรรมการ
๖.๓	นางปิ่นชญา	หนูคลั่ง	กรรมการ
๖.๔	นางสาวมณีรัตน์	สุคนธ์	กรรมการ
๖.๕	นางสาวจันจิรา	บัวเกิด	กรรมการ
๖.๖	นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ออกแบบประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผลการทำงาน ประกอบด้วย

๗.๑	นางสาวชฎากรณ์	ชัยฤทธิ์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวพรชนก	พรรณศักดิ์	กรรมการ
๗.๓	นางสาวมณีรัตน์	สุคนธ์	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่สถานศึกษาและราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายขจร เหมจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....