

**ปีงบประมาณ 2567**  
**แผนพัฒนาโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา**  
**วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม**

- ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา
  - สนับสนุนพัฒนาการนี้เทศติดตาม
- งบประมาณ : 70,000 บาท

**ชื่อโครงการ/กิจกรรม**

กิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนตามหลักสูตรใหม่

**หลักการและความเป็นมา**

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ได้จัดการเรียนการสอนตามโครงสร้างหลักสูตร ระบบทวิภาคี ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต ประสบการณ์ในการทำงาน โดยได้ร่วมกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานในสถานประกอบการต่าง ๆ ทั้งนี้ในการฝึกงานจะต้อง ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

**วัตถุประสงค์**

เพื่อการพัฒนาครูนี้เทศ

**ผลการดำเนินการ**

- เซึ่งปริมาณ  
เพื่อการพัฒนาครูนี้เทศ
- เซึ่งคุณภาพ  
เพื่อการพัฒนาครูนี้เทศ

**ระยะเวลาดำเนินการ** 2024-09-02 - 2024-09-03

**สถานที่ดำเนินการ** วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

**งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ** 8,550 บาท

**แนบ URL ลิงค์เอกสารประกอบโครงการ/กิจกรรม**

<https://drive.google.com/file/d/1luEiNfaKrySL4lldHANqbF8VvPBeXMu4/view?usp=sharing>  
(<https://drive.google.com/file/d/1luEiNfaKrySL4lldHANqbF8VvPBeXMu4/view?usp=sharing>)



# บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม
รับที่ 2141
วันที่ 30 ต.ค. 2567
เวลา 10.40 น.

ส่วนราชการ...งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี...วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม.....

ที่ ...../๒๕๖๗..... วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง...ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคี และกิจกรรมการพัฒนาคู่มือสอนตามหลักสูตรใหม่ ของโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา. เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ตามที่ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้รับมอบหมายจัดโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษาตามโครงการฯ นั้น

ในการนี้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงขออนุญาตจัดซื้อวัสดุตามกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคี และกิจกรรมการพัฒนาคู่มือสอนตามหลักสูตรใหม่ ของโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

*[Handwritten signature]*

๑. กทพ.

๑. พิธีกรมาต...

*[Handwritten signature]*

๑. น.ร. ๒๕๖๗

รศ.

(นางสาวภัทรวดี เพชรทองบุญ)

เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

*[Handwritten signature]*

(นายสุพจน์ แสนใส)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

- กว

- อ.ก.น

- ๒๖/๑๐๖๖/๑๐๖๖/๑๐๖๖

*[Handwritten signature]*  
๓๐ ส.ค. ๖๗

วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคี และกิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนตามหลักสูตรใหม่  
ของโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	รวม	หมายเหตุ
กิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนตามหลักสูตรใหม่ <span style="float: right;">2-3 ก.ย</span>						
1	อาหารกลางวัน	100	ชุด	50	5,000 /	
2	อาหารว่าง	82	ชุด	25	2,050 /	
3	เอกสาร	50	ชุด	30	1,500 /	
กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคีการใช้โปรแกรมระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล การจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE-DATA) <span style="float: right;">1-6 ก.ย</span>						
1	บอทด่านเสนอ	2	ชุด	700	1,400 /	สมัครใจ
2	ไลนิง TO HDMI	1	ชุด	700	700 /	
3	ไทดี้ TO HDMI	1	ชุด	500	500 /	
4	สาย TV HDMI 10 เมตร	1	ชุด	400	400 /	
5	น้ำดื่ม	42	ขวด	5	210 /	
	รวม				11,760	



# บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม
รับที่ 2136
วันที่ 29 ส.ค. 2567 ✓
เวลา 10.30 น.

ส่วนราชการ...งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี...วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม.....

ที่ ...../๒๕๖๗..... วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนตามหลักสูตรใหม่...ของโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ตามที่ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้รับมอบหมายจัดโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษาตามโครงการฯ นั้น

ในการนี้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงขออนุญาตจัดกิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนตามหลักสูตรใหม่ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

จวิ

(นางสาวภัทรวดี เพชรทองบุญ)  
เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

*[Handwritten signature]*

๑ ๐๗๗

๑ ๗๗๗๗๗๗๗๗

*[Handwritten signature]*

30 ส.ค. ๒๕๖๗

*[Handwritten signature]*

(นายสุพจน์ แสนใส)  
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

— ทน  
— อ.กม  
— อ.ร

*[Handwritten signature]*  
๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗

แผนการกิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนตามหลักสูตรใหม่ ของโครงการยกระดับและส่งเสริม  
การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา  
ในระหว่างวันที่ ๒ -๖ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

.....  
วันจันทร์ ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น ครูผู้สอน ลงทะเบียนพร้อมกัน
- ๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น. นายขจร เหมจินดา กล่าวเปิด พบปะครูผู้สอนมอบนโยบายการจัดการ  
อาชีวศึกษากับหลักสูตรใหม่
- ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. การจัดการอาชีวศึกษากับหลักสูตรใหม่ของวิทยาลัยฯ  
- การวิเคราะห์รายวิชาตามหลักสูตร  
- การการวิเคราะห์และตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชา  
- การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และ ๑/๒๕๖๘  
โดย นายครรชิต กำลังเกื้อ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- ๑๐.๓๐-๑๑.๑๕ พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๑.๑๕-๑๒.๐๐ น. การใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE-  
DATA) โดย นายสุพณ เสนใส หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเที่ยง (ข้าวกล่อง)
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - ปฏิบัติการวิเคราะห์รายวิชาตามหลักสูตร  
- ปฏิบัติการการวิเคราะห์และตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชา  
- ปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และ  
๑/๒๕๖๘  
ของแต่ละสาขาวิชา

ในระหว่างวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

- ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น ครูผู้สอน ลงทะเบียนพร้อมกัน
- ๐๘.๓๐- ๑๐.๓๐ น. แผนกวิชานำเสนอ
- ๑๐.๓๐-๑๑.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๑.๑๕-๑๒.๐๐ น. แผนกวิชานำเสนอ (ต่อ)
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเที่ยง (ข้าวกล่อง)
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - ปฏิบัติการวิเคราะห์รายวิชาตามหลักสูตร  
- ปฏิบัติการการวิเคราะห์และตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชา  
- ปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และ ๑/  
๒๕๖๘  
ของแต่ละสาขาวิชา

หมายเหตุ : ให้แผนกวิชาเตรียมเอกสาร ดังนี้

๑. สถานประกอบการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

๒. สถานประกอบการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

๓. แผนการเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

๔. คำอธิบายรายวิชา

๕. แผนการฝึกวิชาชีพที่มีอยู่แล้ว เพื่อนำมาปรับปรุงหรือเป็นตัวอย่าง

\* ในระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ครูผู้สอนที่มีภารกิจในการจัดโครงการอบรมสมมติเพื่อพัฒนาศักยภาพอาชีวศึกษา “ค่ายสมมติพิชิตใจตน” ให้ครูผู้สอนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมอบรมให้แจ้งกับงานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคีล่วงหน้า 1 วัน



## วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

1. ชื่อโครงการ : โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 2.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

2.2 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

### 3. ความสอดคล้อง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

### 4. หลักการและเหตุผล :

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ได้จัดการเรียนการสอนตามโครงสร้างหลักสูตร ระบบทวิภาคี ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต ประสบการณ์ในการทำงาน โดยได้ร่วมกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานในสถานประกอบการต่าง ๆ ทั้งนี้ในการฝึกงานจะต้อง ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมความร่วมมือครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการ

5.2 เพื่อการพัฒนาครูนิเทศ

5.3 เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคี

5.4 เพื่อการนิเทศติดตามฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

### 6. เป้าหมาย

#### 6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ส่งเสริมความร่วมมือครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 20 สถานประกอบการ

6.1.2 พัฒนาครูนิเทศจัดแผนการเรียนและแผนการฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการอย่างน้อย 1 รายวิชาทุกแผนก

6.1.3 เตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคีการใช้โปรแกรมระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE-DATA)

6.1.4 มีการนิเทศติดตามฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ การนิเทศออนไลน์และการนิเทศออนไลน์

#### 6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ความร่วมมือครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 20 สถานประกอบการ

6.2.2 ครูนิเทศจัดแผนการเรียนและแผนการฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการอย่างน้อย 1 รายวิชาทุกแผนก

6.2.3 ผู้เรียนระบบทวิภาคีการใช้โปรแกรมระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE-DATA)

6.2.4 การนิเทศติดตามฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ การนิเทศออนไลน์และการนิเทศออนไลน์

งานที่ดำเนินการ

7.1 ณ วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

8. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกรกฎาคม 2567 ถึงเดือนกันยายน 2567

9. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. เขียนโครงการ										↔		
2. ขออนุมัติโครงการ										↔		
3. ดำเนินโครงการ												
3.1 ทำคำสั่งวิทยาลัยฯ										↔		
3.2 ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจ										↔		
3.3 ดำเนินโครงการ										↔		
4. สรุปผล รายงานผล												↔

กิจกรรม	หน่วยนับ	จำนวนเงิน	คำชี้แจง
กิจกรรมความร่วมมือครูผู้สอนและครูฝึกในสถานประกอบการ		12,000 ✓	4-6 กันยายน 2567
กิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนตามหลักสูตรใหม่		8,550 ✗	2-3 กันยายน 2567
กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคี		3,210 ✓	11 กันยายน 2567
กิจกรรมปรับปรุงห้องนิเทศออนไลน์		31,800 ✓	20 สิงหาคม - 17 กันยายน 2567
กิจกรรมนิเทศติดตามฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ		14,440	20 สิงหาคม - 17 กันยายน 2567
รวม		70,000 ✓	

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

11,760

## งบประมาณที่ใช้

รายการ	จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบประมาณ				
	งบดำเนินการ	งบอุดหนุน	งบเฉพาะ	บกกศ.	
หมวดค่าใช้สอย/ตอบแทน/วัสดุ					
กิจกรรมความร่วมมือครูผู้สอนและครูฝึก ในสถานประกอบการ 50 คน					
อาหารกลางวัน	6,750				135 ชุด*50
อาหารว่าง	3,375				135 ชุด*25
กระดาษ	1,400				10 ครีမ်*140
ป้ายชื่อสติ๊กเกอร์งานทวิภาคีฯ	475				1 ชุด*475
กิจกรรมการพัฒนาครูผู้สอนตาม หลักสูตรใหม่					
อาหารกลางวัน	5,000				100 ชุด*50
อาหารว่าง	2,050				82 ชุด*25
เอกสาร	1,500				50 ชุด*30
กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบ ทวิภาคีการใช้โปรแกรมระบบบริหาร จัดการฐานข้อมูล การจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE-DATA).					
บอร์ดนำเสนอ	1,400				2 ชุด*700
ไลนิง TO HDMI	700				1 ชุด*700
ไทดี้ TO HDMI	500				1 ชุด*500
สาย TV HDMI 10เมตร	400				1 ชุด*400
น้ำดื่ม	210				42 ขวด*5
กิจกรรมปรับปรุงห้องนิเทศออนไลน์					
แผ่นลามิเนต (มอก)	4,400				2 แผ่น*2,200
ไม้อัด 10 มิล	1,200				2 แผ่น*600
ไม้อัด 15 มิล	1,600				2 แผ่น*800
ไม้โครง ขนาด 1*1 นิ้ว (ไม้เทียม)	600				1 มัด*600
กาวลาเท็กซ์ TOA	1,200				2 กระปุก*600
กาวยาง DUNLOP	1,120				4 กระปุก*280
ลูกแม่กเดี่ยว F15,F30	360				3 กล่อง*120
ลูกแม่กคู่ J1010	240				2 กล่อง*120
ทินเนอร์	1,400				2 ถัง*700

ชุดสายทราย	200				10 แผ่น*20
สีน้ำพ่นอุตสาหกรรม	1,700				2 กระปุก*850
เหล็กกล่องขนาด 2*2 นิ้ว	1,800				3 เส้น*600
เหล็กกล่องขนาด 2*1 นิ้ว	4,140				12 เส้น*345
น็อต	600				40 ชุด*15
ยางรองขาโต๊ะ/เก้าอี้	1,440				36 ชิ้น*40
Micro SDcard Class10 64GB	2,640				11 ตัว*240
กล่องพักสาย 4x4	550				10 กล่อง*55
ก้ามปู 20 มม.	250				50 ตัว*5
ข้อต่อตรง 20 มม.	250				50 ตัว*5
คอนเนคเตอร์ 20 มม.	180				30 ตัว*6
ท่ออ่อน 20 มม.	100				10 เมตร*10
ZEBERG ปลั๊กเดี่ยว ไม่มีกราวด์	1,350				3 กล่อง*450
สายไฟ THW 1x1.5 100 เมตร (น้ำตาล)	790				1 ม้วน*790
สายไฟ THW 1x1.5 100 เมตร (ฟ้า)	790				1 ม้วน*790
เหล็กกลม 1 นิ้ว	700				1 เส้น*700
ลูกล้อ 1 นิ้ว	400				4 ล้อ*100
เหล็กกล่อง 1*1.5 นิ้ว	400				1 เส้น*400
ชุดขาจับ	900				1 ชุด*900
น็อตยึด	200				20 ชุด*10
สีดำ	300				1 กระป๋อง*300
<b>การนิเทศออนไลน์</b>					
ค่าเดินทางเกาะสมุย (บัญชี/ตลาด/ไฟฟ้า)	3,900				3 คน @ 1,300
ค่าเบี่ยงเลี้ยงเกาะสมุย (บัญชี/ตลาด/ไฟฟ้า)	1,440				3 คน @ 480
ที่พักเลี้ยงเกาะสมุย (บัญชี/ตลาด/ไฟฟ้า)	1,800				3 คน @ 600
ค่าเดินทางเขาพังงา-ภูเก็ต (โรงแรม)	6,220				1 คน @ 6,220
ค่าเบี่ยงเลี้ยงเขาหลักพังงา-ภูเก็ต (โรงแรม)	480				1 คน @ 480
ที่พักเลี้ยงเขาหลักพังงา-ภูเก็ต (โรงแรม)	600				1 คน @ 600
<b>รวม</b>	<b>70,000</b>				

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

11.1 สิ่งเกิด

11.2 แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการมีความความร่วมมือ

12.2 ครูนิเทศได้รับการพัฒนา

12.3 ผู้เรียนระบบทวิภาคีมีความพร้อมมากขึ้น

12.4 การนิเทศติดตามฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

13. ผลลัพธ์

13.1 ประสิทธิภาพในการทำงาน โดยได้ร่วมกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน

14. การติดตามประเมินผล

14.1 สิ่งเกิดการณ์ปฏิบัติงานจริงของนักศึกษา

14.2 สรุปผล ประเมินผลโครงการ

ความคิดเห็น.....

ณพ.

(นางสาวภัทรวดี เพชรทองบุญ)

เจ้าหน้าที่งานงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็น.....

สม

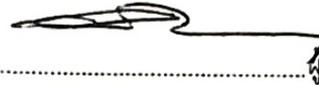
ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุพน เสนไส)

หัวหน้างานงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็น

ไม่เห็นด้วย



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายครรชิต กำลังเกื้อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็น

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายขจร เหมจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๒๙๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติให้ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีดำเนินโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ได้มอบหมายให้งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ดำเนินการจัดโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา โดยกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต ประสบการณ์ในการทำงาน โดยได้ร่วมกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานในสถานประกอบการต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวก ในการจัดกิจกรรมทั้ง ๔ กิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมความร่วมมือครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาครูนิเทศกับหลักสูตรใหม่ กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคี และกิจกรรมนิเทศติดตามฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายขจร	เหมจินดา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธีรชัย	ไข่ทองแก้ว	กรรมการ
๑.๓ นายอำนาจ	เอียดเฉลิม	กรรมการ
๑.๔ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงานและประสานงานกับทุกฝ่ายให้ดำเนินการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายยงยุทธ	ทิพย์มาก	กรรมการ
๒.๓ นายศักดิ์ศร	มากชู	กรรมการ
๒.๔ นายวัชรินทร์	สงสังข์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวสุไรดา	นาแว	กรรมการ
๒.๖ นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๗ นางสาววารินทร์	มุสอ	กรรมการ
๒.๘ นางสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวอารีย์	โยธินทวี	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวกฤติกา	พิมพ์ลอย	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวธณีนรัตน์	บัวชำ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวรัฐกานต์	สามสี	กรรมการ

๒.๑๓ นายสุพน	เสนไส	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔ นางสาวภัทรวดี	เพชรทองบุญ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

**๓. คณะกรรมการฝ่ายการจัดกิจกรรมความร่วมมือครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการ มีหน้าที่ จัดทำแผนการฝึก และความร่วมมือกับสถานประกอบการ ประกอบด้วย**

๓.๑ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายยงยุทธ	ทิพย์มาก	กรรมการ
๓.๓ นายวัชรินทร์	สงสังข์	กรรมการ
๓.๔ นายศักดิ์ศร	มากชู	กรรมการ
๓.๕ นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๖ นางสาววารินทร์	มูสอ	กรรมการ
๓.๗ นางสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๓.๘ นางสาวอารีย์	โยธินทวี	กรรมการ
๓.๙ นางสาวกฤติกา	พิมพ์ลอย	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวรัฐกานต์	สามสี	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวธานีรัตน์	บัวชำ	กรรมการ
๓.๑๒ นายสุพน	เสนไส	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๓ นางปิ่นชญา	หนูคลัง	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

**๔. คณะกรรมการฝ่ายการจัดกิจกรรมการพัฒนาครูนิเทศกับหลักสูตรใหม่ มีหน้าที่ เข้ารับ การอบรมและจัดทำแผนการฝึกหลักสูตรใหม่ ประกอบด้วย**

๔.๑ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายยงยุทธ	ทิพย์มาก	กรรมการ
๔.๓ นายวัชรินทร์	สงสังข์	กรรมการ
๔.๔ นายศักดิ์ศร	มากชู	กรรมการ
๔.๕ นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๔.๖ นางสาววารินทร์	มูสอ	กรรมการ
๔.๗ นางสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๔.๘ นางสาวอารีย์	โยธินทวี	กรรมการ
๔.๙ นางสาวกฤติกา	พิมพ์ลอย	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวรัฐกานต์	สามสี	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวธานีรัตน์	บัวชำ	กรรมการ
๔.๑๒ นายสุพน	เสนไส	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๓ นางสาวภัทรวดี	เพชรทองบุญ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

**๕. คณะกรรมการฝ่ายการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้เรียนระบบทวิภาคี มีหน้าที่ จัดนักเรียน นักศึกษา เข้ารับฟังการอบรมและการใช้โปรแกรมระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี DVE DATA ประกอบด้วย**

๕.๑ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายยงยุทธ	ทิพย์มาก	กรรมการ

/๕.๓ นายวัชรินทร์...

๕.๓ นายวัชรินทร์	สงสังข์	กรรมการ
๕.๔ นายศักดิ์ศร	มากชู	กรรมการ
๕.๕ นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๖ นางสาววารินทร์	มุสอ	กรรมการ
๕.๗ นางสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๕.๘ นางสาวอารีย์	โยอินทวี	กรรมการ
๕.๙ นางสาวกฤติกา	พิมพ์ลอย	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาวรัฐกานต์	สามสี	กรรมการ
๕.๑๑ นางสาวธามิรัตน์	บัวขำ	กรรมการ
๕.๑๒ นายสุพณ	เสนใส	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๓ นางสาวภัทรวดี	เพชรทองบุญ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

**๖. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมนิเทศติดตามฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ มีหน้าที่**  
**จัดทำกรนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการแบบออนไลน์ และ ออนไลน์ ประกอบด้วย**

๖.๑ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายยงยุทธ	ทิพย์มาก	กรรมการ
๖.๓ นายวัชรินทร์	สงสังข์	กรรมการ
๖.๔ นายศักดิ์ศร	มากชู	กรรมการ
๖.๕ นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๖.๖ นางสาววารินทร์	มุสอ	กรรมการ
๖.๗ นางสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๖.๘ นางสาวอารีย์	โยอินทวี	กรรมการ
๖.๙ นางสาวกฤติกา	พิมพ์ลอย	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวรัฐกานต์	สามสี	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวธามิรัตน์	บัวขำ	กรรมการ
๖.๑๒ นายสุพณ	เสนใส	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๓ นางสาวภัทรวดี	เพชรทองบุญ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

**๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ มีหน้าที่** เบิก จ่ายเงิน และจัดซื้อจัดหาวัสดุ  
**ตามโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย**

๗.๑ นายอำนาจ	เอียดเฉลิม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวโสภา	ทองเลื่อน	กรรมการ
๗.๔ นางสาวจันทร์จิรา	บัวเกิด	กรรมการ
๗.๗ นางสาวอารีย์	โยอินทวี	กรรมการและเลขานุการ
๗.๘ นางสาวมณีรัตน์	สุคนธ์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

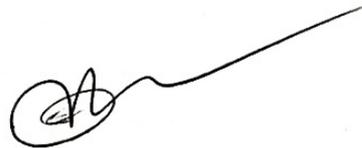
๘. คณะกรรมการติดตามผล และประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินผลและรายงานผล

ประกอบด้วย

๘.๑	นางสาววารินทร์	มูสอ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายสุพณ	เสนใส	กรรมการ
๘.๓	นางปิ่นชญา	หนูคลัง	กรรมการ
๘.๔	นางสาวภัทรวดี	เพชรทองบุญ	กรรมการ
๘.๕	นางสาวพรชนก	พรรณศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้สำเร็จเรียบร้อย ตามเป้าหมาย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗



( นายขจร เหมจินดา )  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม







