



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๑๒๐ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจ
เพื่อสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ ฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ตามที่ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจเพื่อสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับครูและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ตามโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งระดับชั้น ปวช. และ ปวส. จำนวน ๓๔ คน ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ อาคารอำนวยการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

เพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจเพื่อสร้างผู้ประกอบการรายใหม่โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ ติดตามและแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๑.๑ นายขจร	เหมจินดา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธีรชัย	ไขทองแก้ว	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	กรรมการ
๑.๔ นายอำนวยการ	เอียดเฉลิม	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดโครงการ อำนวยความสะดวกจัดสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ตกแต่งเวที บอร์ด ให้สวยงาม ประกอบด้วย

๒.๑ นายวิฑูรย์	สิทธิสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายไพศาล	สุขด้วง	กรรมการ
๒.๓ นายอนุวัฒน์	พูลเกิด	กรรมการ
๒.๔ นางพิศมัย	รัตนดำ	กรรมการ
๒.๕ นักศึกษาแผนกการตลาด		กรรมการ
๒.๖ นางสาวปณิธิ์	อินทร์ด้วง	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมโครงการฯ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวนฤมล	สังข์เลื่อน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการ
๓.๓ นางสาวพิศมัย	รัตนดำ	กรรมการ

/ ๓.๔ นักศึกษา

๓.๔ นักศึกษาชมรมการตลาด

กรรมการ

๓.๕ นางสาวสุดารัตน์ มีจำนงค์

กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม ตามโครงการฯ ประกอบด้วย

๔.๑	นางสุพิศ	วรพันธ์	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางพิศมัย	รัตนดำ	กรรมการ
๔.๓	นางปัญชญา	หนูคลัง	กรรมการ
๔.๔	นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๔.๕	นางสาวปวีณา	สายนาค	กรรมการ
๔.๖	นางสาวสุดารัตน์	มีจำนงค์	กรรมการ
๔.๗	นางสาวพรชนก	พรรณศักดิ์	กรรมการ
๔.๘	นางสาวกฤติกา	พิมพ์ลอย	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินการประกวดแผนธุรกิจ มีหน้าที่ ประเมินผลการประกวดแผนธุรกิจและสรุปรายงานผลให้วิทยาลัยฯ ทราบ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๕.๑	วิทยากรภายนอก		ประธานกรรมการ
๕.๒	นางพิศมัย	รัตนดำ	กรรมการ
๕.๓	นางสาวปวีณา	สายนาค	กรรมการ
๕.๔	นางภัทรลดา	พุทธสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๕	นางสุพิศ	วรพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเครื่องเสียง มีหน้าที่จัดเตรียมและติดตั้งเครื่องขยายเสียง บันทึกภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ประกอบด้วย

๖.๑	นายสุรวุฒิ	จันทร์กรานต์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวอารีย์	โยธินทวี	กรรมการ
๖.๓	นางสาวสุดารัตน์	มีจำนงค์	กรรมการ
๖.๔	นายเจตริน	แช่ลิ้ม	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ประกอบด้วย

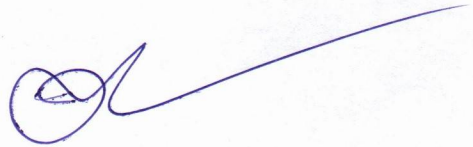
๗.๑	นางสาวณัฐกานต์	สามสี	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางฐิติมา	สนิท	กรรมการ
๗.๓	นางพิศมัย	รัตนดำ	กรรมการ
๗.๔	นางปัญชญา	หนูคลัง	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายติดตามผลและประเมินผล มีหน้าที่ ติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผลการจัดโครงการเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจฯ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๘.๑	นางสาววรินทร์ มุสอ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางพิศมัย รัตนดำ	กรรมการ
๘.๓	นางสาวกฤติกา พิมพ์ลอย	กรรมการ
๘.๔	นางสุพิศ วรพันธ์	กรรมการ
๘.๕	นางสาวมณีนีรัตน์ สุคนธ์	กรรมการ
๘.๖	นางสาวพรชนก พรรณศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อผลดีต่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายขจร เหมจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ร่าง.....	Am
พิมพ์.....	
ตรวจทาน.....	