



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๘๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....
ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยผ่านศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในรูปแบบธุรกิจร่วมกับผู้ประกอบการในพื้นที่ เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาและผู้ที่มีสนใจมีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจและสร้างธุรกิจในรูปแบบตนเองได้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดและงบประมาณของโครงการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด วิทยาลัยฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายขจร เหมจินดา | ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายอำนวยการ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายครรชิต กำลั้งเกื้อ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นายธีรชัย ไช้ทองแก้ว | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา วินิจฉัยสั่งการ ตัดสินใจและการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย

๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| ๒.๑ นายขจร เหมจินดา | ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ |
| ๒.๒ นายธีรชัย ไช้ทองแก้ว | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ | รองประธานกรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ |

๓. คณะกรรมการที่ปรึกษาภายนอก ประกอบด้วย

- ๓.๑ ธนาคารออมสิน สาขาป่าพะยอม
- ๓.๒ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาป่าพะยอม
- ๓.๓ พัฒนาชุมชนอำเภอป่าพะยอม
- ๓.๔ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม
- ๓.๕ นางฉลพวรรณ จุลพูล ภาคเอกชน
- ๓.๖ นางพัชรี หนูแดง ภาคเอกชน

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

๔. คณะกรรมการที่ปรึกษาภายใน ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---------------|
| ๔.๑ นางสุพิศ วรพันธ์ | หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายวัชรินทร์ สงสังข์ | หัวหน้าแผนกวิชาก่อสร้าง | กรรมการ |
| ๔.๓ นายยงยุทธ ทิพย์มาก | หัวหน้าแผนกช่างยนต์ | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวธานีรัตน์ บัวขำ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ | กรรมการ |

...../๔.๕ นายศักดิ์ศร...

๔.๕ นายศักดิ์ศรี มากชู	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๔.๖ นางสาวอารีย์ โยธินทวี	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคคอม	กรรมการ
๔.๗ นายวิฑูรย์ สิทธิสุวรรณ	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๔.๘ นางสาวลิณี ไชยบุตร	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๔.๙ นางสาวสุไรดา นาแว	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๔.๑๐ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	หัวหน้าแผนกวิชาบัญชี	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวรัฐกานต์ สามสี	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๔.๑๒ นางปณชญา หนูคลิ่ง	ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

๕. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๕.๑ นางสุพิศ วรพันธ์ หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด

มีหน้าที่ ๑. จัดการศูนย์บ่มเพาะฯ ประสานความร่วมมือกับฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน การบ่มเพาะผู้เข้ารับการบ่มเพาะให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กรรมการศูนย์บ่มเพาะฯ กำหนด

๒. ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนตามความต้องการของแต่ละกลุ่ม

๓. ประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจให้แก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

๔. ดูแล รับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์บ่มเพาะฯ

๕. ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่นๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

๖. ดำเนินการ เบิก-จ่ายงบประมาณ และหารายได้ต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการและ

คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะฯ กำหนด

๗. ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เข้ารับการสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะฯ

๘. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๙. งานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด

๖. คณะกรรมการฝ่ายฝึกอบรมประกอบด้วย

๖.๑ นางสุพิศ วรพันธ์	ครู คศ. ๓	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอารีย์ โยธินทวี	ครู คศ. ๒	กรรมการ
๖.๓ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	ครู คศ. ๓	กรรมการ
๖.๔ นางสาวกฤติกา พิมพ์ลอย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๕ นางสาวสุไรดา นาแว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๖ นางสาวลิณี ไชยบุตร	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖.๗ นางสาวนฤมล สังข์เลื่อน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖.๘ นางพิศมัย รัตนดำ	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานในการจัดฝึกอบรม จัดหาวิทยากร กำหนดหลักสูตรสร้างเครือข่ายธุรกิจและกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้าร่วมบ่มเพาะ

๒. ประสานกับแผนกวิชาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดฝึกอบรมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์

๓. สรุปผลและรายงานผลโครงการ

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายบ่มเพาะ ประกอบด้วย

๗.๑ นายครรชิต กำลังเกื้อ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายวัชรินทร์ สงสังข์	หัวหน้าแผนกวิชาก่อสร้าง	กรรมการ
๗.๓ นายยงยุทธ ทิพย์มาก	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๗.๔ นางสาวธานีรัตน์ บัวขำ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๗.๕ นายศักดิ์ศรี มากชู	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๗.๖ นางสาวอารีย์ โยธินทวี	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคคอม	กรรมการ
๗.๗ นายวิฑูรย์ สิทธิสุวรรณ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๗.๘ นางสุพิศ วรพันธ์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๗.๙ นางสาวลิณี ไชยบุตร	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวสุไรดา นาแว	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๗.๑๑ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	หัวหน้าแผนกวิชาบัญชี	กรรมการ
๗.๑๒ นางสาวรัฐกานต์ สามสี	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๗.๑๓ นางสาวกฤติกา พิมพ์ลอย	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์ฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. สรรหา พิจารณา คัดเลือก นักเรียน นักศึกษาที่มีศักยภาพเข้าร่วมศูนย์บ่มเพาะ

๒. ทำหน้าที่ พี่เลี้ยง ให้การดูแลและให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

๓. ประสานงานกับแผนกวิชาต่างๆ ในสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะ

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๘. ครูที่ปรึกษาธุรกิจประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวปิ่นชญา หนูคลัง	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวธานีรัตน์ บัวขำ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อม	กรรมการ
๘.๓ นายวัชรินทร์ สงสังข์	หัวหน้าแผนกวิชาก่อสร้าง	กรรมการ
๘.๔ นายยงยุทธ ทิพย์มาก	หัวหน้าแผนกวิชายานยนต์	กรรมการ
๘.๕ นางสาวอารีย์ โยธินทวี	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคคอม	กรรมการ
๘.๖ นายวิฑูรย์ สิทธิสุวรรณ	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๘.๗ นายศักดิ์ศรี มากชู	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๘.๘ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	หัวหน้าแผนกบัญชี	กรรมการ
๘.๙ นางสาวสุไรดา นาแว	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวลิณี ไชยบุตร	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๘.๑๑ นางสุพิศ วรพันธ์	หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายนวัตกรรม ประกอบด้วย

๙.๑ นายธีรชัย ไขทองแก้ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาววารินทร์ มุสอ	หัวหน้างานวิจัยและพัฒนาฯ	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นายอนุวัตร พูลเกิด	ครูแผนกวิชาช่างก่อสร้าง	กรรมการ
๙.๔ นายวรวิทย์ คงเขียด	ครูแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๙.๕ นายสุพน เสนใส	ครูแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๙.๖ นางสาวอัจฉิรา เพชรโชติ	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	กรรมการ

๙.๗ นางปิ่นชญา หนูคลัง	ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๙.๘ นางสาวศลิณี ไชยบุตร	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๙.๙ นางสาวมณีนรัตน์ สุคนธ์	เจ้าหน้าที่งานวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๐ นางสาวพรชนก พรรณศักดิ์	เจ้าหน้าที่งานแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้เข้าร่วมการบ่มเพาะ แสวงหาและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์และจดสิทธิบัตร

- ๒. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ
- ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๑๐. ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวศิริรัตน์ สงย่อย	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวมณีนรัตน์ สุคนธ์	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้ประกอบการ

๒. ให้คำปรึกษาและรับรองการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และรายงานทางการเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับผู้ประกอบการ

- ๓. ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ
- ๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- ๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. ครูที่ปรึกษาด้านการผลิต ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางสาวอารีย์ โยธินทวี	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคคอม	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวธานีรัตน์ บัวขำ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อม	กรรมการ
๑๑.๓ นายวัชรินทร์ สงสังข์	หัวหน้าแผนกวิชาก่อสร้าง	กรรมการ
๑๑.๔ นายยงยุทธ ทิพย์มาก	หัวหน้าแผนกวิชายานยนต์	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวณัฐกานต์ สามสี	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๑๑.๖ นายวิฑูรย์ สิทธิสุวรรณ	ครูแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๑๑.๗ นายศักดิ์ศรี มากชู	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๘ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	หัวหน้าแผนกบัญชี	กรรมการ
๑๑.๙ นางสาวสุไรดา นาแว	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑๑.๑๐ นางสาวศลิณี ไชยบุตร	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๑๑.๑๑ นางสาวฐิติมา สนิท	ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๑๑.๑๒ นางสุพิศ วรพันธ์	หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ	กรรมการและเลขานุการ

๑๒. ครูที่ปรึกษาด้านการตลาด ประกอบด้วย

๑๒.๑ นางสุพิศ วรพันธ์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวปวีณา สายนาคน	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๑๒.๓ นางพิศมัย รัตนดำ	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดูแลให้คำปรึกษาด้านการจัดการของผู้ประกอบการ

- ๒. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๑๓. ครูที่ปรึกษาด้านการจัดการ ประกอบด้วย

๑๓.๑ นางพิศมัย รัตนดำ	ครูแผนกวิชาการตลาด	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางปิ่นชญา หนูคลัง	ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๑๓.๓ นางสาวสุภารัตน์ มีจำนงค์	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๑๓.๔ นางสาวพิศ วรพันธ์	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดูแลให้คำปรึกษาด้านการจัดการของผู้ประกอบการ

๒. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๑๔. ฝ่ายนวัตกรรมการ ประกอบด้วย

๑๔.๑ นางสาววารินทร์ มุสอ	หัวหน้างานวิจัยและพัฒนาฯ	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางสาวธานีรัตน์ บัวขำ	ครูผู้สอนโครงการ	กรรมการ
๑๔.๒ นายสุพณ เสนใส	ครูผู้สอนโครงการ	กรรมการ
๑๔.๓ นางภัทรลดา พุทธสวัสดิ์	ครูผู้สอนโครงการ	กรรมการ
๑๔.๔ นางสาวฐิติมา สนิท	ครูผู้สอนโครงการ	กรรมการ
๑๔.๕ นางสุภาวดี มากสง	ครูผู้สอนโครงการวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๔.๖ นางสาวลิณี ไชยบุตร	หัวหน้าแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๑๔.๗ นายวัชรินทร์ สงสังข์	หัวหน้าแผนกวิชาก่อสร้าง	กรรมการ
๑๔.๘ นายวิฑูรย์ สิทธิสุวรรณ	ครูแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๑๔.๙ นางสาวปวีณา สายนาค	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ แสวงหาและพัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์

๒. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๑๕. ฝ่ายธุรการ ประกอบด้วย

๑๕.๑ นางปิ่นชญา หนูคลัง	หัวหน้างานวางแผนฯ	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นางพิศมัย รัตนดำ	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๑๕.๓ นางสาวจันจิรา บัวเกิด	เจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการ
๑๕.๔ นางสาวพรชนก พรธณศักดิ์	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดระบบงานทางด้านสารบรรณและเอกสารในหน่วยงาน

๒. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายงบประมาณ
๓. รวบรวมระเบียบ ข้อบังคับ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
๔. ให้บริการด้านเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ให้กับผู้เข้ารับบริการและผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ
๕. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

.../ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ
เต็มกำลังความสามารถ เพื่อผลดีต่อนักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายครรชิต กำลิ่งเกื้อ)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทวน.....