



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

ที่ ๑๖๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมการบริการอาหารและการผสมเครื่องดื่ม
ภายใต้โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพ

ตามที่ ฝ่ายวิชาการมอบหมายให้งานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จัดโครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี คุณภาพสูง ให้แก่ผู้เรียน แผนกวิชาการโรงแรมจึงได้จัดกิจกรรมโครงการอบรมการบริการอาหารและการผสมเครื่องดื่มภายใต้โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการ แผนกวิชาการโรงแรม เพื่อส่งเสริมทักษะด้านวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาจำนวน ๓๘ คน ให้มีความรู้ความสามารถด้านการบริการอาหารและการผสมเครื่องดื่มสำหรับใช้ในการเรียนและการทำงานในอนาคตนั้น

ในการนี้ อาศัยอำนาจตามความในระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ (๑) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอมจึงพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ สนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ ติดตามและแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมการบริการอาหารและการผสมเครื่องดื่ม ภายใต้โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายขจร	เหมจินดา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอำนวยการ	เอียดเฉลิม	รองกรรมการ
๑.๓ นายธีรชัย	ไขทองแก้ว	กรรมการ
๑.๔ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงาน วางแผน กำกับดูแลการปฏิบัติงาน และประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมการบริการอาหารและการผสมเครื่องดื่มภายใต้โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายครรชิต	กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสุพน	เสนไส	กรรมการ
๒.๓ นางปิ่นชญา	หนูคลั่ง	กรรมการ
๒.๔ นางจิตติมา	สนิท	กรรมการ
๒.๕ นางสาวภัทรวดี	เพชรทองบุญ	กรรมการ
๒.๖ คณะกรรมการชมรมการโรงแรม		กรรมการ
๒.๗ นางสาวรัฐกานต์	สามสี	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่สำหรับฝึกอบรม จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอกับผู้เข้าร่วมอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๓.๑	นายครรชิต	กำลังเกื้อ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวรัฐกานต์	สามสี	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางปิ่นชญา	หนูคลั่ง	กรรมการ
๓.๔	คณะกรรมการชมรมวิชาชีพการโรงแรม		กรรมการ
๓.๕	นางธิติมา	สนิท	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์/พิธีการ/รับลงทะเบียน มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ บันทึกภาพ ดำเนินการพิธีเปิด-ปิด และรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวนฤมล	สังข์เลื่อน	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวรัฐกานต์	สามสี	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางธิติมา	สนิท	กรรมการ
๔.๕	คณะกรรมการชมรมการโรงแรม		กรรมการ
๔.๖	นางปิ่นชญา	หนูคลั่ง	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับวิทยากรและผู้เข้าร่วมการอบรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวรัฐกานต์	สามสี	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางปิ่นชญา	หนูคลั่ง	รองประธานกรรมการ
๕.๓	คณะกรรมการชมรมการโรงแรม		กรรมการ
๕.๕	นางธิติมา	สนิท	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายวางแผน การเงิน บัญชี พัสดุ มีหน้าที่ เบิกจ่ายตามโครงการ จัดทำข้อมูล รายรับ รายจ่าย รายงานสรุป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๖.๑	นายอำนาจ	เอียดเฉลิม	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวรัฐกานต์	สามสี	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางธิติมา	สนิท	กรรมการ
๖.๔	นางปิ่นชญา	หนูคลั่ง	กรรมการ
๖.๕	นางสาวโสภา	ทองเลื่อน	กรรมการ
๖.๖	นางสาวจันทร์จิรา	บัวเกิด	กรรมการ
๖.๗	นางสาวมณีนรัตน์	สุคนธ์	กรรมการ
๖.๘	นายสุพณ	เสนไส	กรรมการและเลขานุการ



๗. คณะกรรมการฝ่ายติดตามผลและประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลและสรุปรายงานผลการ
จัดโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาววรินทร์ มุสอ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวรัฐกานต์ สามสี	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางปณชญา หนูคลัง	กรรมการ
๗.๔ คณะกรรมการชมรมการโรงแรม	กรรมการ
๗.๕ นางธิติมา สนิท	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะ
อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อผลดีต่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายจร เหมจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม

11/25 16-6
11-2 11-1 11-1 11-1

ร่าง.....	วิธนา
พิมพ์.....	วิธนา
ตรวจทาน.....	